

Совет трудового коллектива - является представительным органом самоуправления всех участников образовательного процесса и является постоянно действующим выборным представительным органом филиала Учреждения для рассмотрения вопросов, отнесенных к его компетенции.

Состав Совета трудового коллектива:

Председатель Совета трудового коллектива:

Трубицина Светлана Петровна - председатель предметно-цикловой комиссии специальности «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»

Секретарь Совета трудового коллектива:

Фомина Ирина Александровна - специалист по кадрам

Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Деятельность членов Совета основывается на принципах равенства, ответственности перед выдвинувшим их органом самоуправления участников образовательного процесса, коллегиальности принятия решений и гласности.

Задачами деятельности Совета являются:

- 1) обеспечение взаимодействия администрации филиала Учреждения с трудовым коллективом, отдельными работниками;
- 2) развитие самоуправления и творческой инициативы работников;
- 3) мобилизация сил коллектива филиала Учреждения на решение педагогических, научно-технических и социально-экономических задач;
- 4) усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

В рамках реализации поставленных задач Совет наделен следующими полномочиями:

- 1) принимать решения по социально-экономическим вопросам;
- 2) осуществлять общественный контроль над соблюдением трудового законодательства, коллективного договора;
- 3) организовывать свою деятельность, участвовать в коллективных переговорах и заключении коллективного договора, созывать конференции и общие собрания, готовить для них проекты решения и другие материалы, выполнять их решения;
- 4) строить свои взаимоотношения с администрацией филиала Учреждения на принципах социального партнерства;
- 5) не допускать вмешательство администрации в практическую деятельность Совета;
- 6) вносить работодателю предложения о принятии локальных нормативных актов, посвященных вопросам социально-экономического развития филиала Учреждения и регулирования социально-трудовых

отношений, а также проекты этих актов;

7) получать информацию, связанную с вопросами нормирования и оплаты труда, условий труда, социальной защиты, а также статусом, структурой и финансированием филиала Учреждения, затрагивающими социально-экономическое положение коллектива и отдельных его членов;

8) принимать участие в разработке и принятии решения о заключении Коллективного договора, в разработке его изменений и дополнений;

9) организовывать работу по улучшению труда преподавательского состава и других работников филиала Учреждения;

10) организовывать работы по защите прав и интересов участников образовательного процесса, созданию условий для формирования у них направленности на здоровый образ жизни;

11) участвовать в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;

12) принимать решения иных вопросов, отнесенных к компетенции трудового коллектива Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Коллективным договором.

Совет не реже одного раза в год информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Совет рассматривает иные вопросы, выносимые на его рассмотрение участниками образовательного процесса. По вопросам, не отнесенным к компетенции Совета, решения Совета носят рекомендательный или информационный характер.

Совет считается сформированным и приступает к деятельности с момента получения полномочий двумя третьими членами от общей их численности, представляющих всех участников образовательного процесса.

Членом Совета можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании Совета его состав обновляется не менее чем на 1/2 членов.

Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

Совет филиала Учреждения имеет следующие права:

1) принимать самостоятельные решения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, контролировать выполнение принятых решений;

2) запрещать незаконные действия различных служб и должностных лиц филиала Учреждения;

3) привлекать к своей работе любого члена коллектива, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные задания;

4) постановления и решения Совета трудового коллектива могут быть отменены собранием коллектива;

5) член Совета трудового коллектива не может быть перемещен на другую работу, уволен или подвергнут административным взысканиям и

материальным санкциям без согласия Совета трудового коллектива;

б) при невыполнении своих обязанностей, выработке решений, приведших к ущербу для филиала Учреждения, утере доверия коллектива член Совета может быть досрочно лишен своих полномочий. Решение об отзыве члена Совета принимается собранием трудового коллектива.

Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Заведующая филиалом вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

Заведующая филиалом вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение шести месяцев, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации или Положению о филиале. Заведующая филиалом своим решением о роспуске Совета одновременно назначает новое формирование Совета по установленной процедуре.

Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Положению о филиале, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующей филиалом, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия противоправного решения Совета заведующая филиалом вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести в Совет представление о пересмотре решения.

Совет несет ответственность за:

- 1) выполнение плана своей работы;
- 2) соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;
- 3) компетентность принимаемых решений;
- 4) развитие принципов самоуправления в филиале Учреждения;
- 5) упрочение общественного признания деятельности филиала Учреждения.